

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos
ataskaitai
priedas

RASEINIŲ R. BETYGALOS MAIRONIO GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DARĖ ZURLIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2018-12-31 Nr. (1.26) D₄-376

Betygala

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Raseinių r. Betygalos Maironio gimnazija 2018 metais įgyvendino 2016–2018 metų strateginio plano tikslus ir uždavinius, tęsė jų įgyvendinimą apimdama 2018 metų gimnazijos metinį veiklos planą, kuriame buvo išskelti tokie tikslai ir uždaviniai:

1 tikslas. Didinti ugdymo proceso veiksmingumą, siekiant individualios mokinio pažangos.

1.1. Uždavinys. Gerinti pamokos vadybą plėtojant savivaldaus mokymosi galimybes.

1.2. Uždavinys. Sudaryti galimybes įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams pasiekti aukštesnių ugdymosi rezultatų.

1.3. Uždavinys. Stiprinti mokinio asmeninės pažangos matavimo grįžtamąjį ryšį.

2 tikslas. Kurti saugią, sveiką, partnerystę grįstą ugdymosi aplinką, leidžiančią ugdyti vertybines nuostatas saviraiškiam bendruomenės gyvenimui.

2.1. Uždavinys. Skatinti bendruomenės narių kūrybiškumą, pilietiškumą ir sveiką gyvenseną.

2.2. Uždavinys. Aktyvinti tėvų dalyvavimą vaiko ugdymo(si) procese.

2.3. Uždavinys. Skatinti mokinių, mokytojų, tėvų bendravimą ir bendradarbiavimą kuriant gimnazijos bendruomenės kultūrą.

3 tikslas. Kurti dinamišką, atvirą, funkcionalią aplinką.

3.1. Uždavinys. Turtinti gimnaziją naujausiomis informacinėmis technologijomis, mokymo priemonėmis, inventoriumi.

3.2. Uždavinys. Renovuoti gimnazijos vidaus patalpas.

3.3. Uždavinys. Sukurti naujas ir atnaujinti esamas edukacines ir poilsio erdves.

3.4. Uždavinys. Renovuoti gimnazijos sporto aikštyną.

Siekiant didinti ugdymo proceso veiksmingumą, individualios mokinio pažangos, kurti saugią, sveiką, partnerystę grįstą ugdymosi aplinką, leidžiančią ugdyti vertybines nuostatas saviraiškiam bendruomenės gyvenimui, kurti dinamišką, atvirą, funkcionalią aplinką, gimnazijoje buvo vykdoma įvairi veikla. 2018 m. vasario mėn. buvo organizuota mokytojų apskritojo stalo diskusija „Kas yra gera pamoka“, kurioje aptarti geros pamokos kriterijai. Skatinant mokinių mokymosi motyvaciją pakoreguoti mokinio individualios pažangos planai, numatyti pagalbos teikimo būdai. Naudota IKT bei efektyvūs aktyvieji metodai, diferencijuotos ir individualizuotos užduotys, ugdytas mokinių kūrybiškumas, efektyviai naudotas pamokos laikas. Informaciniuose susirinkimuose, metodinėse grupėse, mokytojų tarybos posėdžiuose mokytojai dalinosi gerąja patirtimi, aptarė atviras ir integruotas pamokas, diskutavo apie gabių vaikų ugdymą, mokinių

mokymosi motyvacija, savivaldų mokymąsi. Organizuoti bandomieji egzaminai, kurių metu buvo išsiaiškinta esama situacija, numatytos asmeninės sėkmės galimybės ir mokymosi uždaviniai. Bandomųjų egzaminų rezultatai buvo panaudoti mokymosi spragų šalinimui.

Sausio, vasario, gegužės, birželio, rugpjūčio ir gruodžio mėn. organizuoti mokytojų tarybos posėdžiai, kuriuose aptarti aktualūs ugdymo klausymai, (atskirų mokinių pažangos matavimas, vertinimo sistema, rezultatai palyginti su tų pačių klasių praėjusių mokslo metų rezultatais) pažangumo ir lankomumo rezultatai, numatytos priemonės rezultatų gerinimui.

Sausio mėn. mokytojai tobulino kvalifikaciją seminare „Pamokos kokybė“ (lektorė NMVA metodininkė Jelizaveta Tumlovskaja), balandžio mėn. mokytojai tobulino kvalifikacijas seminare „Kaip gali mokytojas padėti vaikui išmokti mokytis: savivaldis ir personalizuotas mokymasis“ lektorės ŠU prof. A. Kazlauskienė, doc. R. Gaučaitė), visus metus gimnazijos mokytojai turėjo galimybę naudotis svetaine „Pedagogas.lt“.

Metodinėse grupėse mokytojai dalinosi patirtimi apie darbą su skirtingų poreikių ir gebėjimų mokiniais.

Vaiko gerovės komisija dirbo sistemingai ir kryptingai, svarstė kokybiškai parengtas, mokinių galimybes atitinkančias ir su mokinių tėvais aptartas programas specialiųjų poreikių mokiniais. Analizavo mokinių pasiekimus, rezultatus aptarė su dalykų mokytojais ir mokinių tėvais. Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose aptarti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, rezultatai bei pagalbos suteikimo galimybės. Svarstytos elgesio ir lankomumo problemos. Priimti atitinkami sprendimo būdai.

Pedagoginę, specialiąją pedagoginę ir socialinę pagalbą mokiniais teikė dalykų mokytojai, klasių vadovai, logopedas-specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas, mokytojo padėjėjas, gimnazijos vadovai. 2018 m. rugsejo 1 d. duomenimis gimnazijoje mokėsi 23 specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintys mokiniai, kuriems sutrikimus nustatė Raseinių rajono švietimo pagalbos tarnybos specialistai.

Pamokos vestos netradicinėse aplinkose: gimnazijos kraštotyros ir Maironio muziejuose, Klevų parke, bibliotekoje, IT kabinete, miestelio bibliotekoje, geologijos muziejuje.

Modernizuota ugdymo aplinka (naujai įrengta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo lauko žaidimų aikštelė, priešmokyklinio ugdymo grupė, mokinių tarybos kabinetas, psichologo kabinetas, rūbinė, sutvarkyti trys administracijos kabinetai, sutvarkytos sporto salės apšvietimo apsaugos. Atnaujintos priemonės ugdymo proceso gerinimui: įsigyti nauji vadovėliai, sporto inventorius kūno kultūros pamokoms, atnaujintos ugdymo priemonės ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams. Siekiant renovuoti gimnazijos sporto aikštyną pateiktas prašymas Raseinių rajono savivaldybei skirti lėšų sporto aikštyno renovacijai.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Siekti mokinio individualias galimybes atitinkančių ugdymo(si) pasiekimų ir	1.1. Siekti, kad kiekvieno mokinio standartizuotų testų (bent vienos tiriamos srities) rezultatai būtų 2 proc. geresni lyginant su ankstesniu	1.1.1. 2018 m. spalio mėn. atlikta standartizuotų testų lyginamoji analizė, aptarta metodinėse grupėse	Standartizuotų testų lyginamoji analizė aptarta metodinėse grupėse 2018 m. birželio mėnesį

nuolatinės ugdymo(si) pažangos	metų rezultatais	1.1.2. 2018 m. spalio mėn. gimnazijos metodinėje taryboje aptarta standartizuotų testų lyginamoji analizė ir sudarytas pasiruošimo standartizuotiems testams tobulinimo planas	Standartizuotų testų lyginamoji analizė aptarta metodinėje taryboje 2018 m. spalio 16 d. 2018 m. spalio 18 d. direktoriaus įsakymu V ₁ -88 patvirtintas Raseinių r. Betygalos Maironio gimnazijos standartizuotų ir diagnostinių testų rezultatų tobulinimo planas
	1.2. Sudaryti sąlygas, kad 95 proc. mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, pasiektų patenkinamą lygį	1.2.1. Organizuotos mokomųjų dalykų konsultacijos, kurias privalomai lanko mokiniai, turintys mokymosi sunkumų	Organizuojamos konsultacijos. Konsultacijų grafikas patvirtintas 2018 m. rugsėjo 10 d. direktoriaus įsakymu V ₁ -80
		1.2.2. Mokymosi problemos nuolat aptariamos gimnazijos Vaiko gerovės komisijoje (50 proc. svarstymų duos pozityvų rezultatą)	2017–2018 m. m. pabaigoje gimnazijos mokinių pažangumas buvo 100 proc. Gimnazijos Vaiko gerovės komisijoje dėl netinkamo elgesio svarstyti 4 mokiniai (50 proc. svarstymų davė pozityvų rezultatą)
	1.3. Skatinti gimnazijos bendruomenę dalyvaujant ES, šalies, rajono projektuose siekiant sudaryti galimybes įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams pasiekti aukštesnių ugdymosi rezultatų	1.3.1. Parengti ir įgyvendinami ne mažiau kaip 2 ES projektai	3 projektai (Europos Sąjungos struktūrinių fondų finansuojamas projektas Nr. 09.2.1-ESFA-K728-01-0043 „Dinamiškai tobulėjančios mokyklos inkluzinis modelis (gerosios praktikos vadovas)“, „eTwinning“ projektai „Funglish“, „Depth ot Space“)
1.3.2. Gauta parama ir įgyvendinti ne mažiau kaip trys respublikiniai arba Raseinių rajono savivaldybės finansuojami projektai		4 projektai (Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro finansuojamas projektas „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra kūno kultūros ir fizinio aktyvumo ugdymo edukaciniuose užsiėmimuose“, Raseinių rajono jaunimo pilietinių ir socialinių iniciatyvų projektas „Ei, jaunimas, NEMIEGAM“, Tautos fondo finansuojamas projektas „Mano kraštas“, Raseinių rajono savivaldybės sveikatos programos projektas „Sveikatos takeliu“)	
2. Kurti mokymąsi skatinančią	2.2. Įrengti psichologo kabinetą, ikimokyklinio ir	2.2.1. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. naujai įrengtas psichologo	Nuo 2018 m. lapkričio mėn. naujai įrengtas psichologo kabinetas

aplinką	priešmokyklinio ugdymo grupėms skirtą žaidimo aikštelę, sutvarkyti automobilių stovėjimo aikštelę	kabinetas	
		2.2.3. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. įrengta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėms skirta žaidimo aikštelė	2018 m. rugsėjo 1 d. įrengta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėms skirta žaidimo aikštelė
		2.2.4. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. sutvarkyta automobilių stovėjimo aikštelė	2018 m. kovo mėn. automobilių stovėjimo aikštelė padengta skalda
	2.3. Turtinti edukacines aplinkas	2.3.1. Įsigyti nauji vadovėliai pagal poreikius	2018 m. birželio–rugsėjo, lapkričio–gruodžio mėn. įsigyta vadovėlių už 1120,00 Eur
		2.3.2. Kūno kultūros, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės aprūpintos naujomis mokymo priemonėmis	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės aprūpintos naujomis mokymo priemonėmis už 640,00 Eur. Už 746,00 Eur įsigyta priemonių, skirtų kūno kultūros ugdymui
2.3.3. Užtikrintas projekto „Poilsio zonos įrengimas“ tęstinumas		Naujai įrengtos Mokinių tarybos patalpos, suremontuotos priešmokyklinio ugdymo grupės patalpos, įsigyti nauji baldai	
2.3.4. Atnaujinta žaislotekos erdvė		2018 m. vasario mėn. žaislotekoje paklota nauja kiliminė danga	
3. Įgyvendinti pedagogų etatinį darbo užmokesčio sistemos modelį	3.1. Parengti teisės aktus, aprašus, tvarkas ir kitus dokumentus, reglamentuojančius etatinį gimnazijos pedagoginių darbuotojų darbo apmokėjimą	3.1.1. 2018 m. rugsėjo 1 d. parengti teisės aktai, tvarkos, aprašai, reglamentuojantys pedagoginių darbuotojų darbo santykius	Parengta Raseinių r. Betygalos Maironio gimnazijos Darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, patvirtinta 2018 m. rugpjūčio 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. V ₁ -76, parengti nauji mokytojų pareigybių aprašymai, patvirtinti 2018 m. rugpjūčio 31 d. direktoriaus įsakymu P ₁ -101. Su mokytojais sudarytos naujos darbo sutartys, parengti ir 2018 m. rugpjūčio 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. P ₁ -99 patvirtinti mokytojų ir etatinių darbuotojų darbo grafikai

4. Remiantis nacionalinės mokyklų vertinimo agentūros išorinio vertinimo ataskaita, parengti ir įgyvendinti veiklos tobulinimo veiksmų planą	4.1. Parengti ir įgyvendinti Raseinių r. Betygalos Maironio gimnazijos veiklos tobulinimo veiksmų planą	4.1.1. Įgyvendintos Raseinių r. Betygalos Maironio gimnazijos veiklos tobulinimo veiksmų plane 2018 metais numatytos veiklos	Mokytojų tarybos parengtas Raseinių r. Betygalos Maironio gimnazijos veiklos tobulinimo veiksmų planas, patvirtintas 2018 m. rugpjūčio 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-77, įgyvendinamos plane numatytos 2018 metų veiklos
5. Įgyvendinti efektyvų finansinių ir materialinių išteklių valdymą	5.1. Kiekvieną ketvirtį išanalizuoti gimnazijai skirtų asignavimų vykdymą ir, reikalui esant, kreiptis į rajono Savivaldybės tarybą dėl papildomų lėšų skyrimo	5.1.1. Paskirtos gimnazijai lėšos naudotos efektyviai, neviršijant 2018 m. gimnazijai patvirtintų asignavimų	2018 m. paskirtos įstaigai lėšos naudotos neviršijant patvirtintų asignavimų (Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo metinė ataskaita)

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1 Administracijos patalpų, rūbinės remontas.	Sukurta jaukesnė aplinka gimnazijos bendruomenės nariams
3.2.	
3.3.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Viešųjų pirkimų įgyvendinimas institucijoje
6.2. Vadovo veikla formuojant ir keičiant mokyklos kultūrą

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Dursliu
(parašas)

Dari Dursliu 2019-01-31
(vardas ir pavardė) (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2018m. veiklos uždavys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius.

Mokyklos taryba siūlo gimnazijai direktorui Darci Durslienei darbą vertinti gerai.
Gimnazija tarybos pirmininkė (parašas) Birutė (vardas ir pavardė) 2019-01-31 (data)
(mokykloje – mokyklos tarybos
igaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos igaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: direktore įvykde 2018m. uždavimus ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Teikė vertinimą labai gerai ir vėlesnėmis mėnesiais nustatė pareigines algas biudžetinės dalies šalyje 15 proc. pareigines algas pastarosiomis dienomis.

Meras (parašas) Algirdas Gicius (vardas ir pavardė) 2019-02-07 (data)
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) igalioto asmens
pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui ugdytis pagal jo individualias galimybes	<p>1.1. Išanalizuoti mokinių poreikius, tikslingai sudaryti individualius ir gimnazijos ugdymo planus.</p> <p>1.2. Remiantis NMPP testų, kalbos lygio nustatymo, PUPP, metiniais mokinių įvertinimais, pamatuoti individualią mokinių pažangą, lūkesčių ir pasiekimų atitiktis, susitarti dėl ugdymosi kokybės gerinimo priemonių</p>	<p>1.1.1 Ne mažiau kaip 75 proc. mokinių tikslingai pasirenka individualų ugdymo planą, o pasirenkamųjų dalykų ir modulių pasiūla tenkina iki 75 proc. mokinių poreikių.</p> <p>1.2.1. Pagal sutartą formą 100 proc. mokytojų pateikia lūkesčių ir rezultatų analizę, apibendrina metinius rezultatus, įvertina klasių pasiekimų dinamiką, susitariama ugdymosi kokybės gerinimo priemonių</p>
2. Sudaryti sąlygas mokytojams tobulinti kvalifikaciją	2.1. Įgytos dalykinės, metodinės, profesinės kompetencijos naudojamos ugdymo veikloms tobulinti, pateikiamos gimnazijos bendruomenėje	<p>2.1.1. Vyks kvalifikacinės patirties sklaida, organizuojant ją metodinės grupėse ir Metodinėje taryboje.</p> <p>2.1.2. Grupė pedagogų dalyvaus ilgalaikės trukmės „Lyderių laikas 3“ seminaruose, finansuojamuose Europos Sąjungos projekto lėšomis.</p> <p>2.1.3. Mokytojai įgis naujų kompetencijų seminaruose, metodiniuose užsiėmimuose, kursuose ir mokantis individualiai (ne mažiau 5 dienas per metus)</p>
3. Tobulinti vadybines kompetencijas	3.1. Įgytos naujos vadybinės kompetencijos pritaikytos gimnazijos veikloje	<p>3.1.1. Minimali vadybinės kvalifikacijos tobulinimo trukmė 2019 m. 16 akademinė valandų (vertinama pagal pateiktus pažymėjimus).</p> <p>3.1.2. Atnaujinta dokumentacija, remiantis naujai įgytomis žiniomis</p>
4. Kurti mokymąsi skatinančią aplinką	4.1. Atnaujinti IKT techniką	<p>4.1.1. Atnaujinta informacinių technologijų kabineto įranga – parengti darbui 8 nauji stacionarūs kompiuteriai.</p> <p>4.1.2. Pagal poreikius pakeisti naujais pasenę multimedijos projektoriai (mažiausiai 2).</p>

	4.2. Ieškoti galimybių stadiono renovacijai	4.1.3. Bibliotekoje atnaujinti (mažiausiai 3) kompiuteriai. 4.2.1. Su Raseinių rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir ugdymo skyriaus vedėju aptartos Raseinių r. Betygalos Maironio gimnazijos stadiono renovacijos perspektyvos. 4.2.2. Ieškoma ir, esant galimybei, dalyvaujama projektuose, teikiančiuose galimybę atnaujinti stadioną
5. Įgyvendinti efektyvų finansinių ir materialinių išteklių valdymą	5.1. Kiekvieną ketvirtį išanalizuoti gimnazijai skirtų asignavimų vykdymą ir, reikalui esant, kreiptis į rajono Savivaldybės tarybą dėl papildomų lėšų skyrimo	5.1.1. Paskirtos gimnazijai lėšos naudojamos efektyviai, planuojant kuo mažesnę 2019 metų lėšų trūkumą

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. 4.2.2. Užduotis gali būti neįvykdyta negavus finansavimo ar neatitikus kriterijų projekto finansavimui

Meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

2019-02-07
(data)

[Parasas]
(parašas)

Algirdas Gricius
(vardas ir pavardė)

Susipažinau.
Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

2019-02-07
(data)

[Parasas]
(parašas)

Darė Luruiči
(vardas ir pavardė)